

申込み時に必要な書類一覧表

平成29年10月1日以降  
新団信受付用

【お申込書をご送付される際のお客様へのお願い】

- ① ご送付の前に、下記書類のご確認をお願いします（不足書類がありますと審査が遅れる場合がございます）。
- ② 先行でFAXによる事前審査をお申込みされた方は、事前審査申請書の原本を同封してください。
- ③ ご送付方法は、簡易書留等、送付記録が残る方法でご返送をお願いします。
- ④ 当申込書記載の勤務先電話番号へ在籍確認のお電話をさせていただく場合があります。ご本人様と連絡の取れる、勤務先の電話番号（携帯電話不可）を申込書にご記入下さい。

必要書類		確認	ご説明事項
事前審査申請書<個人情報取扱いに関する同意書(金融機関用・機構用含む)> (原本)		<input type="checkbox"/>	※事前審査をFAXでされた方は、申込書原本を郵送。
お申込みの方 ご記入頂くもの	住宅ローン 長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)「フラット35」『重要事項説明書』 (裏面: 長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)【フラット35】の特徴について) 個人情報の取扱いに関する同意書	<input type="checkbox"/>	※署名捺印の他、保険証の資格取得日に差異のある方は理由を記載
	長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)借入申込書(2枚目押印)	<input type="checkbox"/>	※署名捺印
	今回の住宅取得以外の借入内容に関する申出書	<input type="checkbox"/>	※今回の住宅ローン以外にご返済のある方(3ヶ月以内に完済したものを含む)は必ずご提出ください。
	長期固定金利型住宅ローン借入申込書(親族居住)	<input type="checkbox"/>	※親族居住の場合のみ。申込人が入居される場合は不要です。
	新機構団体信用生命保険制度申込書兼告知書(1・2枚目押印)	<input type="checkbox"/>	※【新3大疾病付機構団信】については借入金額(保険金額)が合計5,000万円を超える場合には、「申込書兼告知書」に加え、「健康診断結果証明書」(茶封筒内)をご提出下さい。既に3大疾病付機構団信・新3大疾病付機構団信に加入されている場合(今回同時に申込みされる分を含みます。)はその保険金額(債務残高)を通算します。
	※夫婦連帯債務でデュエット(夫婦連生団信)を利用される方は、それぞれ「申込書兼告知書」を提出ください。デュエット(夫婦連生団信)については新機構団信のみの取扱いとなります。新3大疾病付機構団信では利用できません。	<input type="checkbox"/>	※長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)借入申込書と一緒にご提出下さい。尚、加入希望なしの場合は提出不要です。
返済口座 預金口座振替依頼書(住宅ローン返済用) ※2枚押印	<input type="checkbox"/>	※ゆうちょ銀行・ソニー銀行・じぶん銀行以外の銀行口座をご指定ください。※申込人が連帯債務者の個人口座のみご指定可能です。	
火災保険 火災保険のご案内 ※同封されている方のみ	<input type="checkbox"/>	弊社にて加入検討の場合ご提出下さい。結果通知書送付の際、見積も送付します。	
本人確認 運転免許証<表・裏両面>(写) (お申込人様、連帯債務者様ともに必要)	<input type="checkbox"/>	本籍地の記載が有る場合は差渡しご提出ください。	
健康保険証の<表・裏両面>(写) (お申込人様、連帯債務者様ともに必要)	<input type="checkbox"/>	就職年月日と資格取得日に差異がある場合は理由もご記入下さい。	
住民票(原本・本籍地省略) (お申込人、連帯債務者ならびに新居にご入居されるご家族全員分の記載のあるもの)	<input type="checkbox"/>	本籍地/マイカーの記載が有る場合は差渡しご提出ください。	
給与所得のみの方	1) 住民税課税証明書直近2年分(原本・収入額の記載あるもの) または特別徴収税額の通知書直近2年分(原本) ※ 平成28年1月以降にご転職/休職/産休をされた方については、上記以外に『給与証明書(原本)注1』をご提出ください。 (注1: 当社指定の用紙にて、お勤め先へ記入して頂き、当社へ提出願います) ※ 転職後3ヶ月以内の方は職歴書の提出をお願いいたします。 2) 源泉徴収票(写) 現在の勤務先が発行した最新のもの 確定申告をされている方は、確定申告書(第1・2表)と上記証明書1), 2)を提出して下さい	<input type="checkbox"/>	連帯債務者がいる場合は、連帯債務者様分もあわせてご提出下さい。
給与所得のみ以外の方	確定申告されている方 ・ 納税証明書「所得金額用(その2)」直近2年分原本 ・ 納税証明書「納税額用(その1)」直近2年分原本 ・ 確定申告書(一式)直近2年分 ・ 源泉徴収票(給与収入もある方)	<input type="checkbox"/>	収入のない方、納税されていない方についても、非課税証明書をご提出して頂きます。
公的年金等の受給者の方	住民税課税証明書直近2年分(原本) ・ 「年金決定通知書(写)」等の年金(恩給)の種類や金額の分かるもの 給与もある方は源泉徴収票	<input type="checkbox"/>	転職後、又は起業後6ヶ月以内の方は、職歴書をあわせてご提出
会社の代表者の方	上記の各種証明書に加えて、下記書類も必要 ・ 法人の決算書(勘定明細書付、写)直近2年分	<input type="checkbox"/>	
入手として販売業者より	物件関係書類 ・ 売買契約書(写) (印紙貼付、割印後のもの) ・ 請負契約書(写) (印紙貼付、割印後のもの) ・ 賃貸借契約書(写) (印紙貼付、割印後のもの)	<input type="checkbox"/>	左記契約未締結の場合は、裏面参照。
	・ 重要事項説明書(写) ※売買を伴わない方は不要	<input type="checkbox"/>	
	・ パンフレット記載の物件概要(写)及び価格表(写) ※マンションの方のみ	<input type="checkbox"/>	
	・ 販売チラシ(販売図面) ※中古の場合	<input type="checkbox"/>	
	・ 建築確認済証(写) (配置図) ※マンションの方は不要	<input type="checkbox"/>	後日提出でも可。融資内定後速やかにご提出下さい。
	・ 土地公図(写) ※マンションの方は不要	<input type="checkbox"/>	
	・ 地積測量図(写)または求積図(写) ※マンションの方は不要	<input type="checkbox"/>	※分筆予定の方は分筆予定図も
	・ 不動産登記簿謄本(写) <土地・接道> ※マンションの方は不要	<input type="checkbox"/>	※借地の方も必要
・ 不動産登記簿謄本(写) <建物> ※敷地内に既存建物のある方 ※中古の場合	<input type="checkbox"/>		
※ 下記例外事項にあてはまる場合は、本申込時にご用意下さい。			
事前審査時に条件のついている方 (事前審査済みの方のみ)	「住宅ローン仮審査結果通知書」の<条件の内容>を確認して頂き、必要な書類をご提出下さい。	<input type="checkbox"/>	例) 借入申出書、給与証明書、地主の承諾書など
【フラット35】リノベを申込される方	長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)借入申込みに係る申出書【フラット35】リノベ	<input type="checkbox"/>	【フラット35】リノベを申込される場合、ご署名の上提出下さい。
【フラット35】子育て支援型/地域活性化型を申込される方 (住宅金融支援機構と提携する地方公共団体であること)	長期固定金利型住宅ローン(機構買取型)借入申込みに係る申出書(子育て支援型・地域活性化型)	<input type="checkbox"/>	左記商品をご申込される場合、ご署名の上提出下さい。
担保提供者様もしくは土地建物共有者の方 お申込人・連帯債務者以外に2名様以上いらっしゃる場合	担保提供者に関する申出書	<input type="checkbox"/>	2名様以下の場合、本申込書の担保提供者欄にご記入下さい。
現在お住まいの住所と提出書類の住所が異なる場合 (右記の内いずれか1点)	公共料金領収書 納税証明書 社会保険料領収書 賃貸借契約書	<input type="checkbox"/>	連帯債務者が該当する場合は連帯債務者分も必要となります。
土地が借地・使用貸借の場合 土地共有者が申込人以外にいる場合(戸建のみ)	土地賃貸借契約書(写) ※借地の場合 住宅建築に関する地主の承諾書	<input type="checkbox"/>	地主または不動産会社と相談の上、入手。
土地が田畑の場合 市街化調整区域内の場合 市街化調整区域外の場合	農地転用届(写)または受理証明書(写) 農地転用許可書(写)	<input type="checkbox"/>	物件所在地の農業委員会または不動産業者より入手
土地が仮換地の場合 (当該仮換地の従前地に直ちに抵当権設定が可能であること)	仮換地証明書(写)・仮換地地図(写)	<input type="checkbox"/>	物件所在地の土地区画整理組合または不動産業者より入手
土地が保留地の場合 (住宅金融支援機構との覚書を締結した土地区画整理事業が対象)	保留地証明(写)・保留地位置図(写)	<input type="checkbox"/>	売主が土地区画整理組合ではない場合は保留地台帳(写)を提出下さい。
外国籍(永住許可)の方	永住者 特別永住者 外国人登録証明書 又は 在留カード 外国人登録証明書 又は 特別永住者証明書 預金通帳写し(口座名義人が確認できるページ)	<input type="checkbox"/>	該当する場合は連帯債務者様分も必要となります。 返済口座のもの

**書類入手先**

- ・ 住民票
  - ・ ・ ・ 現在お住まいの市区町村役場
  - ・ 特別徴収税額の通知書
    - ・ ・ ・ 勤務先
- ・ 住民税課税証明書
  - ・ ・ ・ 1月1日現在居住している場所の管轄の市区町村役場
- ・ 給与証明書
  - ・ ・ ・ 勤務先  
記入用紙は当社HPよりDLして下さい。
- ・ 納税証明書
  - ・ ・ ・ 1月1日現在居住している場所の管轄の税務署
- ・ 源泉徴収票
  - ・ ・ ・ 勤務先

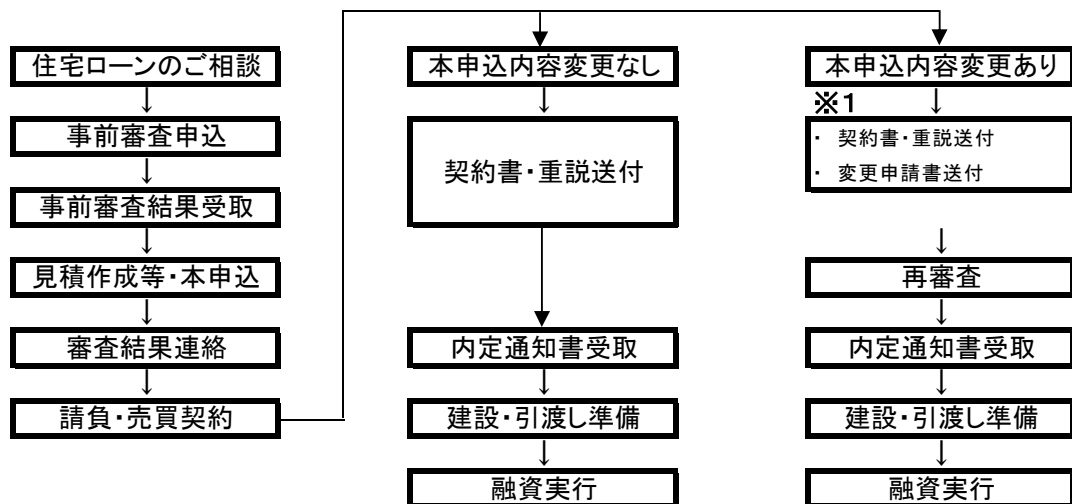
## 本申込書提出までに契約未締結のお客様へ

当社では、通常本申込書提出時に、物件の(請負、売買、賃貸借)契約書の提出をお願いしておりますが、お客様のご都合により、ご提出ができない場合でも、先行して住宅ローンの受付をし、審査を行っております。この場合、以下の点にご留意頂き、申込をお願いいたします。

### ■ 『契約の提出に関する申出書』を利用する場合の手続き

1. 契約書に代わり、『契約書提出に関する申出書』をご提出して頂きます。
2. 売買契約書の雛形・重要事項説明書の雛形・請負工事見積等を提出して頂きます。
3. 申出書に即した物件資料(公図、測量図、謄本等)を提出して頂きます。
4. 当社では、上記1. 2. 3. をもって物件審査を行います。
5. 『契約の提出に関する申出書』に即した売買契約書・重要事項説明書・請負契約書をご提出いただいた後、当社で再審査した上で、『融資実行』いたします。

※1 申込内容に変更があった場合、再審査となりますのでご注意ください。



### ■ 『契約の提出に関する申出書』を利用する場合の物件関係書類

	注文 建築	分譲 住宅	マンション	備考
・契約の提出に関する申出書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
・売買契約書雛形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
・請負工事の見積及び平面図	<input type="checkbox"/>	—	—	平面図に代わり販売チラシ対応可
・重要事項説明書雛形	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
・パンフレット記載の物件概要(写)及び価格表(写)	—	—	<input type="checkbox"/>	中古の場合は販売図面
・建築確認通知書(写)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	後日提出でも可。融資内定後速やかにご提出下さい。
・土地公図(写)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	
・地積測量図(写)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	地型・敷地面積がわかるもの
・不動産登記簿謄本(写)＜土地＞	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	接道含む
・不動産登記簿謄本(写)＜建物＞	—	—	—	中古の場合は謄本必須

『契約の提出に関する申出書』は当社HP [www.yuryoloan.jp](http://www.yuryoloan.jp) でプリントアウトしてご利用下さい。